

Государственная инспекция труда в Республике Дагестан

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Махачкала, ул. Панфилова,

д.38

(место составления акта)

"13" апреля 2016 г.

(дата составления акта)

15:00:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№13.ГМИ.16-06/2

По адресу/адресам: г. Махачкала, ул. Панфилова, д.38

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку №12.ГМИ.16-06/1 от 10.02.2016, Булатов А.Г.

Руководитель государственной инспекции труда - главный государственный инспектор

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ плановая, документарная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

МКОУ "Касумкентская средняя общеобразовательная школа №1 им.Сулейман-Стальского"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день/

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Республике Дагестан

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Гасанов Марат Ильясович, Государственный инспектор
труда

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Устаев Зубаил Магомедович, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Нарушение ч.1 ст.136 ТК РФ, при выплате заработной платы работодатель в письменной форме не извещает каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

2. Нарушение ч.2 ст.136 ТК РФ, работодатель не утвердил форму расчетного листка.

3. Нарушение 212 ТК РФ, в организации не проведена специальная оценка условий труда

4. В организации не определены сроки выплаты заработной платы

Нарушена: п.4 ст.136 ТК РФ

5. Не разработан перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте

- нарушен: п. 7.2.1 ГОСТ 12.0.004-90

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Предписание № 13.ГМИ.16-06/3 от 31.03.2016

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда; Гасанов

Марат Ильясович

13.04.2016

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Устаев Зубаил Магомедович, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ ” _____ 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)